

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета

Халтурина Е.А.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

Гараева Ф.М.

Приказ №32 от 15 ноября 2013г.



Принято на общем собрании
коллектива МБДОУ – детский сад «Теремок

села Красный Бор

Протокол №2 от 13 ноября 2013 г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета

Халтурина Е.А.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

Гараева Ф.М.

Приказ №32 от 15 ноября 2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питания

Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения - детский сад «Теремок»
села Красный Бор
Агрызского муниципального района Республики
Татарстан

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питания

Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения - детский сад «Теремок»
села Красный Бор
Агрызского муниципального района Республики
Татарстан

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профсоюзного комитета
_____ Халтурина Е.А.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
_____ Гараева Ф.М.
Приказ №32 от 15 ноября 2013г.

Принято на общем собрании
коллектива МБДОУ – детский сад «Теремок»
села Красный Бор
Протокол №2 от 13 ноября 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питания

**Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения - детский сад «Теремок»
села Красный Бор
Агрызского муниципального района Республики
Татарстан**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано для организации питания в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении - детский сад «Теремок» села Красный Бор Агрызского муниципального района Республики Татарстан (далее МБДОУ) в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», утвержденный Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26.

1.2. В соответствии с Типовым положением, Законом «Об образовании» ответственность за организацию питания несет руководитель образовательного учреждения, осуществляет контроль за работой сотрудников, участвующих в организации детского питания (работники пищеблока, завхоз, младшие воспитатели).

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок организации питания воспитанников МБДОУ и работы пищеблока.

2. Организация питания на пищеблоке

2.1. Воспитанники МБДОУ получают 3-разовое питание, обеспечивающее 75— 80% суточного рациона. При этом завтрак должен составлять 20-25% суточной калорийности, 2 завтрак - 5 %, обед — 30-35%, полдник — 10-15% и 20-25% суточной калорийности дети получают дома.

2.2. Объем пищи и выход блюд должны строго соответствовать возрасту ребенка.

2.3. Питание в МБДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в энергии, пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста, согласованного в ТОУ Роспотребнадзора и утвержденного заведующей МБДОУ.

2.4. На основе примерного 10-дневного меню ежедневно, на следующий день составляется меню-требование и утверждается заведующей МБДОУ.

2.5. Для детей в возрасте от 1 до 3 лет и от 3 до 7 лет меню – требование составляется отдельно. При этом учитываются:

- среднесуточный набор продуктов для каждой возрастной группы;
- объем блюд для этих групп;
- нормы физиологических потребностей;
- нормы потерь при холодной и тепловой обработке продуктов;
- выход готовых блюд;
- нормы взаимозаменяемости продуктов при приготовлении блюд;
- данные о химическом составе блюд;

- требования Роспотребнадзора в отношении запрещенных продуктов и блюд, использование которых может стать причиной возникновения желудочно-кишечного заболевания, отравления.

- сведениями о стоимости и наличии продуктов.

2.6. Меню-требование является основным документом для приготовления пищи на пищеблоке.

2.7. Вносить изменения в утвержденное меню-раскладку, без согласования с заведующей МБДОУ, запрещается.

2.8. При необходимости внесения изменения в меню (несвоевременный завоз продуктов, недоброкачество продукта), в меню-раскладку вносятся изменения. Исправления в меню - раскладке не допускаются.

2.9. Для обеспечения преемственности питания родителей информируют об ассортименте питания ребенка, вывешивая меню на коридоре, с указанием полного наименования блюд.

2.10. Объем приготовленной пищи должен соответствовать количеству детей и объему разовых порций.

2.11. Выдавать готовую пищу детям следует только после снятия пробы и записи в бракеражном журнале результатов оценки готовых блюд.

3. Организация питания детей в группах

3.1. Работа по организации питания детей в группах осуществляется под руководством воспитателя и заключается:

- в создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;
- в формировании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи детьми.

3.2. Привлекать детей к получению пищи с пищеблока категорически запрещается.

3.4. Перед раздачей пищи детям помощник воспитателя обязан:

- промыть столы горячей водой с мылом;
- тщательно вымыть руки;
- проветрить помещение;
- сервировать столы в соответствии с приемом пищи.

3.6. С целью формирования трудовых навыков и воспитания самостоятельности во время дежурства по столовой воспитателю необходимо сочетать работу дежурных и каждого ребенка (например: салфетницы собирают дежурные, а тарелки за собой убирают дети).

3.7. Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение детей в обеденной зоне.

3.8. Подача блюд и прием пищи в обед осуществляется в следующем порядке:

- во время сервировки столов на столы ставятся хлебные тарелки с хлебом;
- разливают III блюдо;
- в салатницы, согласно меню, раскладывают салат (порционные овощи);

- подается первое блюдо;
- дети рассаживаются за столы и начинают прием пищи с салата (порционных овощей);
- по мере употребления детьми блюда, помощник воспитателя убирает со столов салатники;
- дети приступают к приему первого блюда;
- по окончании, помощник воспитателя убирает со столов тарелки из-под первого;
- подается второе блюдо;
- прием пищи заканчивается приемом третьего блюда.

3.8. Прием пищи педагогом и детьми может осуществляться одновременно.

3.9. В группах раннего возраста детей, у которых не сформирован навык самостоятельного приема пищи, докармливают.